



CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA

Segreteria Generale

Raccolta Generale presso la Direzione

Proposta n. 690 del 08/06/2017

DETERMINAZIONE N. 646 del 12/08/2017

OGGETTO: Riaccertamento ordinario dei residui al 31 dicembre 2016 di competenza della Segreteria Generale, ai fini dell'approvazione del Rendiconto di Gestione anno 2016, ai sensi del D.Lgs. n.118/2011 e ss.mm.ii..

IL SEGRETARIO GENERALE

VISTO il D.Lgs. 118/2011 recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni e degli EE.LL;

VISTO l'Art. 9 del Decreto Legge n. 102 del 31/08/2013 così come convertito dalla L. 124 del 28/10/2013, con la quale vengono apportate modifiche ed integrazioni al succitato D.Lgs 118/2011;

VISTI gli artt. 189, 190 e 228 del D.Lgs. n.267/2000, che rispettivamente, recitano:

Art. 189 - Residui attivi.

1. Costituiscono residui attivi le somme accertate e non riscosse entro il termine dell'esercizio.
2. Sono mantenute tra i residui dell'esercizio esclusivamente le entrate accertate per le quali esiste un titolo giuridico che costituisca l'ente locale creditore della correlativa entrata.
3. Alla chiusura dell'esercizio costituiscono residui attivi le somme derivanti da mutui per i quali è intervenuta la concessione definitiva da parte della Cassa Depositi e Prestiti o degli Istituti di previdenza ovvero la stipulazione del contratto per i mutui concessi dal altri Istituti di credito.
4. Le somme iscritte tra le entrate di competenza e non accertate entro il termine dell'esercizio costituiscono minori accertamenti rispetto alle previsioni e, a tale titolo, concorrono a determinare i risultati finali della gestione.

Art.190 - Residui passivi.

1. Costituiscono residui passivi le somme impegnate e non pagate entro il termine dell'esercizio.
2. (Comma così modificato dall'art. 10 del Decreto Legislativo 11 giugno 1996, n. 336) è vietata la conservazione nel conto dei residui di somme non impegnate ai sensi dell'articolo 183.
3. Le somme non impegnate entro il termine dell'esercizio costituiscono economia di spesa e, a tale titolo, concorrono a determinare i risultati finali della gestione.

Art. 228 – Conto di Bilancio.

Prima dell'inserimento nel conto del bilancio dei residui attivi e passivi l'ente locale provvede all'operazione di riaccertamento degli stessi, consistente nella revisione delle ragioni del mantenimento in tutto od in parte dei residui e della corretta imputazione in bilancio, secondo le modalità di cui all'art. 3, comma 4, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni.

VISTO l'art. 3 comma 4 del D.Lgs. 118/2011 che recita: " Possono essere conservati tra i residui attivi le entrate esigibili nell' esercizio di riferimento, ma non incassate. Possono essere conservate tra i residui passivi le spese impegnate, liquidate o liquidabili nel corso di tale esercizio, ma non pagate. Le entrate accertate e impegnate non esigibili nell' esercizio considerato, sono immediatamente reimputate all' esercizio in cui sono esigibili";

VISTA la direttiva impartita dagli organi competenti di questo Ente con la quale è stato richiesto ad ogni Direzione di approntare gli atti necessari per attuare il processo di armonizzazione contabile di cui al richiamato D.Lgs.118/2011;

RITENUTO di dover procedere, con formale provvedimento, alla ricognizione di tutti i residui attivi e passivi, afferenti a capitoli di entrata e di spesa assegnati alla propria Direzione e provenienti sia dalla competenza dell'ultimo esercizio chiuso che dagli esercizi precedenti, al fine di accertare il permanere delle condizioni che hanno originato l'accertamento ovvero l'impegno;

PRESO ATTO che il Dirigente della II Direzione "Affari Finanziari e Tributari" ha trasmesso a questa Segreteria Generale l'elenco dei residui attivi e passivi al termine dell'esercizio, ai fini della verifica delle ragioni del loro mantenimento, della loro cancellazione o della loro reimputazione, qualora non esigibili;

VISTI gli atti ricognitori effettuati dai Responsabili dei Servizi;

TENUTO CONTO che questa Segreteria Generale ha effettuato la ricognizione sulla base di una attenta e motivata valutazione in ordine al mantenimento, eliminazione e/o rideterminazione dei residui secondo i criteri contenuti nel principio contabile applicato della contabilità finanziaria, così come comunicato dai Responsabili dei singoli Servizi;

VISTI gli elenchi dei residui attivi e passivi di competenza di questa Segreteria Generale, allegati alla presente Determinazione per farne parte integrante e sostanziale, per cui si è proceduto al riaccertamento ordinario ai sensi di quanto stabilito dall'art.3 comma 4 del D. Lgs.118/2011 e ss.mm.ii.;

PRESO ATTO che con il visto di regolarità contabile apposto sulla presente Determinazione viene attestato da parte del Dirigente della II Direzione "Affari Finanziari e Tributari" la procedibilità delle variazioni proposte dalla Direzione;

RICHIAMATO il Regolamento di Contabilità;

VISTO lo Statuto della Provincia di Messina;

CONSIDERATA quindi la necessità e l'urgenza di porre in essere tutte le procedure di attuazione del processo di armonizzazione contabile;

DETERMINA

Per i motivi espressi in premessa e che di seguito si intendono integralmente riportati:

APPROVARE il riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi al 31/12/2016 di competenza di questa Segreteria Generale nelle risultanze di cui agli allegati A e B, che costituiscono parte integrante e sostanziale della presente determinazione;

DARE ATTO che dai prospetti A e B allegati si evincono le seguenti risultanze contabili:

- residui attivi eliminati	(in assenza di obbligazioni perfezionate)	€ 602,00=
- residui passivi eliminati	(in assenza di obbligazioni perfezionate)	€ 2.278,40=
- residui attivi re-imputati	(in presenza di obbligazioni perfezionate ma esigibili in esercizi successivi al 2016)	€ 0,00=
- residui passivi re-imputati	(in presenza di obbligazioni perfezionate ma esigibili i esercizi successivi al 2016)	€ 0,00=

DARE ATTO, altresì, che sono state mantenute a residuo unicamente le somme per cui esistono obbligazioni perfezionate e che risultano esigibili alla data del 31.12.2016 così distinti:

- residui attivi mantenuti	€ 1,52=
- residui passivi mantenuti	€ 4.757,00=

DARE ATTO che, con riferimento ai residui passivi di competenza della direzione e cancellati al 31.12.2016, per un ammontare complessivo di € 2.278,40=, le relative economie dovranno confluire nell'avanzo di amministrazione come segue:

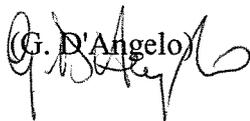
- Avanzo vincolato (vincoli formalmente attribuiti dall'Ente)	€ 0,00=
- Avanzo libero	€ 2.278,40=

TRASMETTERE copia della Determinazione con relativi allegati al Dirigente della II Direzione "Affari Finanziari e Tributari" per gli adempimenti di competenza;

DARE ATTO, ai sensi e per gli effetti della normativa vigente, che il presente provvedimento, comportando riflessi diretti sulla situazione economico finanziaria e sul patrimonio dell'ente, sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Dirigente della II Direzione "Affari Finanziari e Tributari", da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile.

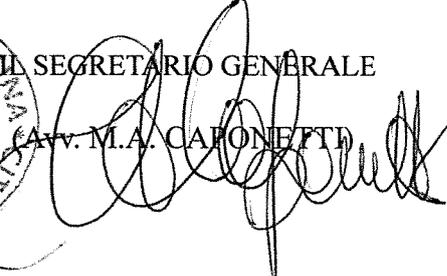
Il Resp. Servizio Ispettivo

(G. D'Angelo)




IL SEGRETARIO GENERALE

(M.A. CARONEFTI)

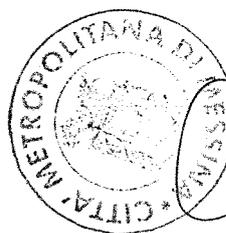


Parere preventivo Regolarità Tecnica

Sulla presente determinazione dirigenziale, ai sensi dell'art.5 del Regolamento sui controlli interni, approvato con deliberazione n. 26/CC del 21.03.2014, si esprime parere di regolarità tecnico amministrativa favorevole.

Messina li,

07/06/2017



IL SEGRETARIO GENERALE

M.A. CAPONETTI

Parere Preventivo Regolarità Contabile e Attestazione di copertura Finanziaria

(art.12 della L.R. n. 30 del 23/12/2000 e ss.mm.ii, art. 55, 5° comma, della L. 142/90)

Si esprime parere *Bonaiuto* in ordine alla regolarità contabile ai sensi del Regolamento del sistema dei controlli interni.

A norma dell'art. 55, 5° comma, della L. 142/90, recepita con la L.R. 48/91 e ss.mm.ii.,

SI ATTESTA

per la regolarità contabile attestante la copertura finanziaria si esprime PARERE FAVOREVOLE

Messina, li 09/06/2017

2° DIR. SERVIZI FINANZIARI
UFFICIO IMPEGNI
VISTO PRESO NOTA
Messina 09-06-17 Il Funzionario

Il Dirigente della II Direzione

"Affari Finanziari e Tributari"

Dott.ssa Anna Maria TRIPODO

VISTO DI COMPATIBILITA' MONETARIA

Attestante la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (art.9 comma 1 lett.a) punto 2 del D.L. 78/2009)

Il Responsabile

Responsabile del Servizio
(Dott.ssa Giovanna D'Angelo)

Il Segretario Generale

Il Dirigente della II Direzione

"Affari Finanziari e Tributari"

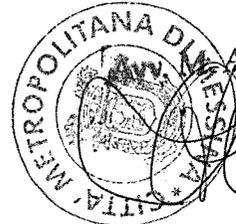
Dott.ssa Anna Maria TRIPODO

Allegato A

RESIDUI ATTIVI AL 31.12.2016

DOTT.SSA CAPONETTI SEGRETERIA GENERALE (RESP. 17)													
ACC N.	Data	Cap	descrizione	beneficiario	C/R	Anno	N.ro Atto	Atto	Data Atto	RESIDUI da Incassare	da eliminare	da mantenere (solo da competenza - specificare nell'ultima colonna anno di esigibilità)	motivazione (per esteso)
1434	31/12/2016	34	ccp 14087985 boll n.210 del 25/10/16 - diritti di accesso e costo di riproduzione	fama' simona	CO	2016	1415	D	31/12/2016	1,52		1,52	somma da introitare 2017
1187	27/11/2015	160	anticipazione per la partecipazione alla giornata formativa sulla gestione corrente del personale dei dipendenti sparacino felice, subba gianfranco e turrisi maria giovanna	Economo Provinciale	RE	2015	1253	DD	25/11/2015	602,00	602,00		somma liquidata con procedura diversa da quella economale. Mandato n. 11152 del 5.12.2016
											602	1,52	

Responsabile del Servizio
 (Dott.ssa Giovanna D'Angelo)

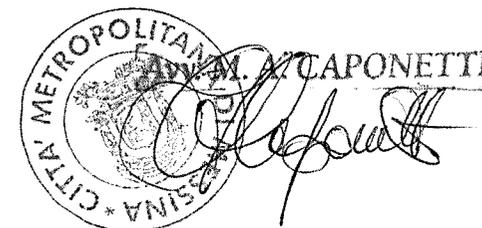

 **M. A. CAPONETTI**


Allegato B

RESIDUI PASSIVI AL 31.12.2016

DOTT.SSA CAPONETTI - SEGRETERIA GENERALE- Resp. 17														
N.ro	Data	Cap.	descrizione	Beneficiario	C/R	Anno	N.ro Atto	Data Atto	RESIDUI da pagare	economia libera	economia vincolata	Da mantenere (2017)	a FPV (solo da competenza-specificare anno di pagamento in ultima colonna)	motivazione per esteso
41	27-01-2016	171	impegno di spesa per il compenso lordo onnicomprensivo dovuto ai componenti del nucleo di valutazione per l'anno 2016	Diversi Loro Sedi	CO	2016	68	22-01-2016	0,08	0,08				minore spesa
868	22-11-2016	1049	realizzazione di due giornate formative sul tema " nuovo piano pazonale anticorruzione e aggiornamento annuale p.t.p.c."	Ceschel Federico	CO	2016	1175	22-11-2016	1.600,00			1.600,00		Pagata nel 2017 Dispositivo di pagamento n. 3 del 13.02.2017
918	30-11-2016	1130	affidamento del servizio di aggiornamento on site del personale dell'ente all'uso del software "inventario"	Halley Consulting S.P.A.	CO	2016	1258	01-12-2016	732,00			732,00		Pagata nel 2017 Dispositivo di pagamento n.5 del 05.01.2017 della VII Direzione – Ing. Cappadonia.

Responsabile del Servizio
(Dott.Ssa Giovanna D'Angelo)



RESIDUI PASSIVI AL 31.12.2016

N.ro	Data	Cap.	descrizione	Beneficiario	C/R	Anno	N.ro Atto	Data Atto	RESIDUI da pagare	economia libera	economia vincolata	Da mantenere (2017)	a FPV (solo da competenza-specificare anno di pagamento in ultima colonna)	motivazione per esteso
1041	09-12-2016	1130	realizzazione di un seminario formativo sul tema "le principali novita' giurisprudenziali e normative in materia di contratti pubblici" per il 15/12/2016	Armenante Francesco	CO	2016	1302	13-12-2016	1.500,00			1.500,00		Pagata nel 2017 Dispositivo di pagamento n. 2 del 31.01.2017
1075	15-12-2016	1130	autorizzazione alla realizzazione di un seminario formativo per i servizi "comunicazione esterne ed ufficio stampa" e "trasparenza e urp"	Katia La Rosa	CO	2016	1342	15-12-2016	500,00			500,00		Pagata nel 2017 Dispositivo di pagamento n. 4 del 07.03.2017
97	24-02-2016	1950	spese pubblicita' legale di avviso di gara non aggiudicata	Diversi Loro Sedi	CO	2016	173	29-02-2016	1,22	1,22				minore spesa
1522	31-12-2014	1972	acquisto piante per area verde provinciale	La Peloritana Di Sofia Nazzarena	RE	2015	1523	30-12-2014	605,00	605,00				minore spesa
573	28-07-2016	1972	acquisto di un terminale radiomobile e di un tablet da destinare al sindaco metropolitano	Ditta Assuntrice Fornitura Sede	CO	2016	781	28-07-2016	701,00	701,00				Minore spesa in quanto il tablet non è stato acquistato.

RESIDUI PASSIVI AL 31.12.2016

N.ro	Data	Cap.	descrizione	Beneficiario	C/R	Anno	N.ro Atto	Data Atto	RESIDUI da pagare	economia libera	economia vincolata	Da mantenere (2017)	a FPV (solo da competenza-specificare anno di pagamento in ultima colonna)	motivazione per esteso
1610	31-12-2013	2709	allestimento galleria dei presidenti	Diversi Loro Sedi	RE	2015	56	27-12-2013	61,00	61,00				minore spesa
900	13-09-2013	2732	cerimonia intitolazione " largo dei marinai russi "	Diversi Loro Sedi	RE	2015	38	23-04-2013	302,50	302,50				minore spesa
330	18-05-2016	1142	partecipazione delle dipendenti sparacino m.r. e candido l. al corso in materia di gestione del personale-catania 30/05/2016	Diversi Loro Sedi	CO	2016	529	18-05-2016	425,00			425,00		Pagata nel 2017 Dispositivo di pagamento n. 5 del 20.04.2017
342	19-05-2016	1142	realizzazione di due giornate formative sul tema "rendiconto armonizzato 2015 - bilancio di previsione 2016"	Mineo Antonino	CO	2016	544	19-05-2016	5,60	5,60				minore spesa

Responsabile del Servizio
(Dott.ssa Giovanna D'Angelo)



RESIDUI PASSIVI AL 31.12.2016

N.ro	Data	Cap.	descrizione	Beneficiario	C/R	Anno	N.ro Atto	Data Atto	RESIDUI da pagare	economia libera	economia vincolata	Da mantenere (2017)	a FPV (solo da competenza-specificare anno di pagamento in ultima colonna)	motivazione per esteso
897	27/11/2015	8600	anticipazione per la partecipazione alla giornata formativa sulla gestione corrente del personale dei dipendenti sparacino felice, subba gianfranco e turrisi maria giovanna	Provincia Reg.Le Messina C/Economale Salvo Rendiconto	RE	2015	1253	25/11/2015	602,00	602,00				somma liquidata con procedura diversa da quella economale. Mandato n. 11152 del 5.12.2016
									7.035,40	2.278,40		4.757,00		

Responsabile del Servizio
(Dott.ssa Giovanna D'Angelo)



M. A. CAPONETTI

